

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie, reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka z siedzibą: ul. Gimnazjalna 2a, 62-610 Sompolno.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo kontaktować za pomocą e - mail: inspektor@osdidk.pl.
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej - w celu obsługi procedur związanych z założeniem i prowadzeniem Niebieskiej Karty.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest dobrowolne. Brak współpracy nie zatrzymuje toku procedury.
5. Kategorie Państwa danych (w tym członków rodzin, przedstawicieli) przetwarzane w ramach procedury „Niebieskie Karty” to dane zamieszczone w formularzu Niebieska Karta, dane osobowe zebrane podczas czynności prowadzonych w ramach procedury „Niebieskie Karty”, dane pozyskane z innych instytucji.
6. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom zapewniającym obsługę administracyjną, informatyczną, techniczną, (obsługa prawna, informatyczna, serwis sprzętu, niszczenie dokumentów) z którymi Administrator zawarł odpowiednie umowy (tzw. podmioty przetwarzające).
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (10 lat od momentu zakończenia procedury) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Przysługuje Państwu z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: sekretariat@cus-sompolno.pl
10. Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, tel.: 22 531 03 00.
11. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.
12. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.